



# Tävlingsbestämmelser, ekonomiska bestämmelser & övrig information

SHF-kontoret 2016-05-23

Reviderad 2017-08-30

Reviderad 2017-09-05

## **Nyheter för säsongen 2017/2018**

- Det har skett justeringar kring tillsättningen av domare och funktionärer.
- Ett tillägg har gjorts kring reskostnadsbidraget.
- Ett förtydligande har gjorts kring urdragning.
- Ett förtydligande har gjorts kring start- och sluttider för matcher under Steg 1-4.

## **Tävlingsbestämmelser**

### **Speldatum**

[Se aktuella speldatum för respektive tävling här >>>](#)

### **Ålder**

U18: För de spelare som säsongen 2017/2018 fyller högst 18 år (1999-2004)

U16: För de spelare som säsongen 2017/2018 fyller högst 16 år (2001-2004)

U14: För de spelare som säsongen 2017/2018 fyller högst 14 år (2003-2004)

OBS! Spelare födda 2005-yngre får inte delta i USM, säsongen 2017/2018. [Här kan ni läsa mer om beslutet >>>](#)

### **Spelform**

Varje grupp spelar i serieform där alla möter alla i en enkelserieform. Rangordningen inom gruppen avgörs genom

- Poäng
- Inbördes mötet mellan direkt berörda lag (1 poäng, 2 målskillnad, 3 flest gjorda mål)
- Målskillnad totalt
- Flest antal gjorda mål

Varje klass kommer att spela fyra utslagningssteg innan finalspelet som avgörs på gemensam ort. Hur många lag som kommer att gå vidare från varje steg baseras på antalet lag som anmäler sig i respektive klass. Spelformen i sin helhet kommer att redovisas innan det att Steg 1 publiceras.

Om ett lag lämnar W.O. under pågående gruppspel räknas tabellen om för de lag som fullföljer.

### **Vakanser vid utdragning**

Förening äger rätt att dra ur sitt lag från tävlingens fortsättning (utan kostnad). Detta ska då anmälas före kl. 15.00 måndagen efter genomfört steg.

Innebär utdragningen att vakans uppstår i steg 3 eller senare erbjuds nästa lag i rangordningen i den grupp utdragningen skett. Om detta lag avstår erbjuds högst rankade lag av de utslagna lagen i steget platsen enligt följande:

- Uppnådda poäng/antal matcher
- Inbördes möte
- Målskillnad
- Flest gjorda mål

### Speltid

U18: Varje match spelas 2 x 25 minuter

U16: Varje match spelas 2 x 25 minuter

U14: Varje match spelas 2 x 20 minuter

Vidarespel: Vid eventuella vidarespel som slutar oavgjort efter full tid ska förlängning tillgripas, 2x5 min, därefter Shoot-Out direkt (separata regler bifogas)

### Antal spelare

Vid varje match får högst 17 spelare delta. Samtliga spelare ska vara noterade i matchprotokollet (med sex siffror ÅÅMMDD).

### Time-Out

I samtliga matcher gäller timeout vid utvisning och tre (3) Lagtimeouter/lag

### Regler vid röda kort samt avstängningar

Spelare/ledare som erhåller rött kort i gruppspelet får fortsätta spela kommande matcher.

Spelare/ledare som erhållit två ”röda kort” vid spel i USM (Steg 1 – 4) är automatiskt avstängd 1 match (nästkommande). Således tar spelare/ledare inte med sig ex rött kort från seriematch till spel i SHF-tävling. Inför Finalspelet nollställs de röda korten men om spelare/ledare får sitt andra röda kort inför finalspelet renderar detta 1 match avstängning.

Föreningen/spelaren/ledaren är själva skyldiga att hålla reda på de röda korten.

### Bollar

|                     |                |           |                          |
|---------------------|----------------|-----------|--------------------------|
| Storlek 0: 46-50 cm | 250 – 300 gram | F14       | Klister- och Vaxförbud   |
| Storlek 1: 50-52 cm | 290 – 330 gram | P14       | Klister- och Vaxförbud   |
| Storlek 1: 50-52 cm | 290 – 330 gram | F16       | Tillåtet med Klister/Vax |
| Storlek 2: 54-56 cm | 325 – 375 gram | P16 & F18 | Tillåtet med Klister/Vax |
| Storlek 3: 58-60 cm | 425 – 475 gram | P18       | Tillåtet med Klister/Vax |

[Här finner ni en länk till de sanktionerade handbollarna som får användas i turneringen >>>](#)

### Representation

I Ungdoms-SM och får spelare endast representera en förening per tävlingsår. Om samma förening anmält mer än ett lag i en åldersklass (gäller endast U16- och U14) så får en och samma spelare endast representera ett av de anmälda lagen i klassen.

Anmälan mot icke spelklar spelares deltagande i turneringen ska lämnas in skriftligen, med angivande av skälen, till Svenska Handbollförbundets Tävlingskommitté (TK) senast inom 14 dagar från matchdagen.

TK kan vid anmälan om att underårig spelare deltagit i turneringen i efterhand anmäla ansvarig ledare till Rättskommittén för bestraffning.



TK har rätt att på eget initiativ, senast inom 14 dagar från matchdag, besluta om icke spelklar spelare deltagit i USM-match. Beslut av TK kan därför i sådan fråga, som högst inbegripa match/matcher som spelats fjorton (14) dagar innan anmälningdagen. KommunikERING från TK med berörda parter måste, vid sådant förhållande, ske senast 15 dagar efter matchdag.

### **Fair Play i USM**

SHF har beslutat att fortsätta med Fair Play under hela USM 2017/2018, från Steg 1 till och med Finalspelet och i alla sex klasserna. Följande saker ska betygsättas: 1) Spelarna (på planen), 2) Bänken (inkl. ledarna), 3) Publikerna. Domarna ska notera siffror 1-5, ju högre siffra ju bättre Fair Play-betyg. Allt samlas i en databas och summeras under våren 2018. Fair Play-segrarna presenteras i samband med Finalspelet i Malmö 2018.

### **Protester - Tävlingsjury**

Protest ska meddelas till ansvarig lokal tävlingsledare senast 15 minuter efter match. Protesten skall inlämnas skriftligen senast 45 min efter match och protestavgiften på 500 SEK inbetalas samtidigt. Lokal tävlingsansvarig kontaktar SHF:s tävlingsansvarige omgående.

Den, mot vilken protesten lämnas, ska ges möjlighet att yttra sig.

Vem/vilka som fungerar som jourhavande från SHF vid de aktuella spelhelgerna framgår i mailutskick till alla arrangörer inför varje spelhelg. Beslut meddelas till berörda via lokal tävlingsledare och beslutet kan inte överklagas.

### **Tränarlicens**

Svenska Handbollförbundets styrelse beslutade för tre år sedan att införa ett certifieringskrav på alla lag som ska delta i Ungdoms-SM. [Här kan ni läsa mer om dessa certifieringskrav >>>](#)

### **Domare**

Arrangerade förening ska kontakta sitt SDF för tillsättning av domare (SHF:s Tävlingsbestämmelser kapitel 6) SDF ansvarar för domartillsättningen i:

|     |            |
|-----|------------|
| U14 | Steg 1 – 4 |
| U16 | Steg 1 – 3 |
| U18 | Steg 1 – 2 |

Regional domartillsättare ansvar för tillsättningen i:

|     |  |
|-----|--|
| U16 | Steg 4   |
| U18 | Steg 3 (i samarbete med SHF:s domartillsättare i steg 4) |

SHF:s Domarkommitté tillsätter domarna i Finalspelet i samtliga tre åldersgrupper.

Regionala domartillsättare är:

|   |      |                   |                    |                    |
|---|------|-------------------|--------------------|--------------------|
| - | Norr | Jan-Olof Sjöström | Tel. 0706-41 92 42 |                    |
| - | Öst  | Mikael Eketjäll   | Tel. 0706-42 99 90 |                    |
| - | Mitt | Patrick Ericsson  | Tel. 010-476 42 90 |                    |
| - | Väst | Magnus Bucht      | Tel. 0739-02 05 75 |                    |
| - | Syd  | Anders Enering    | Tel. 040-600 59 90 | (Skåne)            |
|   |      | David Olsen       | Tel. 0733-52 01 83 | (Småland-Blekinge) |

## Funktionärer

I samtliga steg krävs av SDF/SHF godkända matchfunktionärer. I steg 1-3 (U16 och U14) ska tidtagaren ha lägst distriktsfunktionärsbehörighet. I USM för U18 krävs lägst distriktsfunktionärsutbildning för båda funktionärerna. I steg 4 krävs lägst distriktsfunktionärsutbildning för båda funktionärerna. Tillsättning av funktionärer för Finalspelet görs av SHF:s Domarkommitté. Vid samtliga tillsättningar krävs att minst en av funktionärerna har genomgått EMP-utbildning.

Arrangerande förening ansvarar för tillsättningen av matchfunktionärer i:

|     |            |
|-----|------------|
| U14 | Steg 1 – 3 |
| U16 | Steg 1 – 2 |
| U18 | Steg 1 – 2 |

SDF ansvarar för tillsättningen av matchfunktionärer i:

|     |            |
|-----|------------|
| U14 | Steg 4     |
| U16 | Steg 3 – 4 |
| U18 | Steg 3 – 4 |

## Arrangemang

Respektive arrangör ska vara behjälplig för de i gruppen deltagande lagen och försöka ordna inkvartering på bästa och billigast möjliga sätt.

Varje förening svarar för sina egna logi- och matkostnader. Förening som ej fullgjort sina ekonomiska mellanhavanden äger ej rätt att delta i nästa års turnering.

## Ekonomiska förutsättning

### **Anmälningavgift – 1 000 SEK (faktureras av SHF med utskick under juni månad)**

Förening som drar tillbaka sitt deltagande efter det att lottningen av Steg 1 publicerats ska betala fastställd urdragningsavgift på 1 000 SEK.

Förening som drar tillbaka sitt deltagande senare än fyra veckor innan Steg 1 ska spelas eller efter det att gruppindelningen skett i nästkommande steg (steg 2 till finalspelet) ska betala en av SHF fastställd administrationsavgift på 5 000 SEK samt ingå i gruppens kostnadsfördelning. Utöver detta kan förening bli skyldig att betala de kostnader som man genom sitt avhopp belastar annan förening. Kostnaden för uteblivande från tävling får inte bli billigare än att delta.

Förening har möjlighet att dra sig ur fortsatt spel utan kostnad, förutsatt att detta meddelas SHF:s kontor senast klockan 15.00 på måndagen efter genomfört gruppspel.

### **Kostnadsfördelning – Resor, domare och arrangemang**

Kostnadsfördelningen sker centralt för respektive steg och SHF använder sig av Google Maps vid uträkningen och kortaste resväg räknas alltid. I denna kostnadsfördelning ingår reskostnad 75: -/mil oavsett färdstätt\* och den s.k. arrangörspengen är 1000: -/match för de föreningar som arrangerar de olika gruppspelen.

\* Vid milavstånd som överstiger 75 mil enkel väg och där lag tvingas använda flyg så får de efter uppvisande av flygbiljetter tillgodoräkna sig 150: -/mil.

#### **Arrangörspeng**

Arrangörspengen är 1000: -/match och denna innefattar:

- Hallhyra
- Två matchfunktionärer/match (arvode – se nästa sida)
- Eventuell annonsering
- Övrig administration

För att arrangören ska kunna tillgodoräkna sig arrangörspengen så krävs:

- Att resultatredovisningen sker i enlighet med detta reglemente.
- Att arrangören använder EMP-
- Att Fair Play-betygen är inrapporterade.
- Att arrangören har rapporterat in den totala domarkostnaden till SHF:s kontor.\*\*

\*\* Respektive arrangör mailar in den totala domarkostnader till SHF:s kontor, detta senast en (1) vecka efter genomfört gruppspel. SHF sammanställer alla dessa kostnader och gör en kostnadsfördelning för respektive Steg. Allt publiceras på hemsidan. Arrangören behöver inte skicka med kvitton m.m. men skall spara det om det blir anledning att granska underlaget.

Vid Finalspelen ansvarar SHF för regleringen av alla domar- och funktionärskostnader, detta fakturerar därefter varje deltagande förening.

#### **Matcharvoden**

| Tävling       | Domare | Funktionärer (steg 1-4) | Funktionärer (Finalspelet) |
|---------------|--------|-------------------------|----------------------------|
| U18           | 300: - | 135: -                  |                            |
| U18 finalspel | 375: - |                         | 160: -                     |
| U16           | 245: - | 110: -                  |                            |
| U16 finalspel | 300: - |                         | 135: -                     |
| U14           | 200: - | 80: -                   |                            |
| U14 finalspel | 235: - |                         | 110: -                     |

#### **Spelprogram och resultat på Internet**

När lottningen för steg 1 i respektive klass är fastställd presenteras denna på SHF:s hemsida, Detta kommer att ske senast den 1 juli. SHF har som förhoppning att publicera övriga stegs lottningar senast två veckor efter det att föregående steg är slutspelat. Resultatredovisningen publiceras endast på SHF:s hemsida. Arrangerande förening ska senast inom 15 minuter efter avslutad match rapportera in resultatet enligt nedan:

## Lottningsmallar

SHF fastställer ordningsföljden i respektive grupp. Denna ligger sedan som grund för spelordningen.

Följande lottningsmallar gäller:

3-lagsgrupp: Dag 1: 1-2, 2-3, 1-3

4-lagsgrupp: Dag 1: 1-2, 3-4

(Steg 1-3) Dag 2: 1-3, 4-2, 2-3, 1-4

4-lagsgrupp: Dag 1: 1-2, 3-4

(Steg 4 & Finalspelet) Dag 2: 3-1, 4-2, 2-3, 1-4

5-lagsgrupp: Dag 1: 1-3, 2-5, 3-4, 1-5, 4-2

Dag 2: 3-5, 1-4, 2-3, 5-4, 1-2

5-lagsgrupp: Dag 1: 1-3, 2-5, 3-4, 5-1, 4-2

(Steg 4) Dag 2: 3-5, 4-1, 2-3, 5-4, 1-2

8 lag/2 grupper: Två 4-lagsgrupper, alla möter alla i respektive grupp. 1:an och 2:an i respektive grupp möts sedan i en direkt avgörande match om vilka som går vidare till Steg 5

Dag 1: A1-A2, A3-A4, B1-B2, B3-B4, A3-A1, A4-A2, B3-B1, B4-B2

Dag 2: A2-A3, B2-B3, A1-A4, B1-B4

För att ändra på ovanstående mallar krävs godkännande av SHF.

Arrangerande förening lottas alltid som hemmalag och detta gäller t.o.m. Steg 3 Därefter så lottas gruppen utifrån att gruppottorna från steget innan möts i sista matchen.

### Lördag

Gästande lag skall ha skälig tid för framresa. Skälig tid för avresa från hemorten är kl.07:00 och laget skall enligt reseplaneraren i Google maps starta sin första match som tidigast 1,5 timma efter ankomst till spelorten. Sista matchstart får ske kl.19:30. Ett riktmärke kan vara att starta som tidigast kl.12:00 men gruppens lagsammansättning kan påverka starttiden. Alla lag ska ha minst 1,5 timmas vila från avslutad match till start på nästa.

### Söndag

Matcherna får starta som tidigast kl.09:00 och kl.17:30 som sista matchstart. Gästande lag skall kunna vara tillbaka på hemorten senast kl.23:00 enligt samma reseprincip som ovan utifrån beräknad avresa 1,5 timme efter sista matchstart.

Vid resor överstigande 40 mil

Vid avstånd överstigande 40 mil ska kontakt ske mellan arrangören och gästande lag (bådas ansvar) utifrån förutsättningarna för resorna och spelprogrammet. Här gäller ibland andra alternativ som går fortare än vad bil och buss gör. Då blir det snabbaste färdstättet vägledande. USM:s tävlingsledare kan vid meningsskiljaktigheter fastställa spelprogrammet.



Målet är att så många grupper som möjligt ska avgöras i hallar med en spelyta på 40x20 meter och läktare. Dispenser rörande planmåttan beviljas normalt endast i steg 1 och 2, detta för att alla föreningar ska kunna arrangera. Förening som vill söka som arrangör för steg 3-4 skall ha tillgång till reglementsenslig hall. Respektive distrikt har skyldighet att kontrollera spelhallens standard.

### **Arrangerande förenings ansvar**

Senast två veckor innan respektive arrangemang ska följande uppgifter skickas ut till de gästande föreningarna:

- Spelprogram samt spelhall – Matchläggning skall göras i TA-systemet.
- Arrangerande förenings kontaktperson och telefonnummer.
- Arrangerande förenings tävlingsansvarige och telefonnummer.
- Adress till hallen.
- Övernattningmöjligheter – Hårdförläggning eller andra lokala alternativ som vandrarhem och hotell.
- Tips om lämpliga matställen samt kostnader.
- Kostnader för eventuella gästkort om arrangören kan erbjuda detta.
- Spelarlistor för EMP (finns bl.a. i dokumentbanken på SHF:s hemsida)
- Inrapportering av Fair Play-betyg.
- Inrapportering av den totala domarkostnaden för gruppen/grupperna.

När arrangören skickat ut dessa uppgifter ska de gästande lagen sända tillbaka:

- Laguppställning.
- Tröjfärg och bytesdräkt.
- Ankomsttid.
- Beställning av eventuella gästkort.
- Korrekt ifylld spelarlista på avsedd blankett.

Övrigt att tänka på för arrangerande förening:

- Kontakta SDF:et för tillsättning av domare och funktionärer.
- Kontakta SDF:et för tillsättning av funktionärer i de steg där så krävs.
- Sammanställa domarkostnaderna och fakturera övriga lag.
- Utse en arrangemangsansvarig som kan nås på mobiltelefon under tävlingshelgen.
- Rapportera in matchresultaten enligt fastställda tidsangivelser.
- Göra ett enkelt matchprogram med laguppställningar, matchtider samt eventuell annonsplats för tävlingens huvudsponsor.
- Tillsätta en speaker till matcherna, som utöver att presentera laguppställningar, målgörare m.m. även profilerar tävlingens huvudsponsor/er samt även lokala sponsorer.
- Utse ”matchen lirare”, beställning av tröjor kan göras via SHF:s hemsida.
- Fri entré tillämpas vid alla arrangemang t.o.m. Steg 4 – Eventuell entréavgift vid Finalspelet beslutas av SHF.
- Ge publiken den aktuella matchställningen på upprättad resultatavla.
- Utse en lokal tävlingsledare som ansvarar att kontakta SHF:s centrala tävlingsansvarige vid eventuella protestärenden.
- Vid protester ska arrangören per telefon kontakta SHF:s tävlingsansvarige och meddela att protest är inlämnad.



- Glöm inte att protesten ska vara skriven och inlämnad senast 45 minuter efter avslutad match samt åtföljas av fastställd protestavgift på 500 SEK.

### **Gästande förenings ansvar**

- Inom föreskriven tid sända in begärda uppgifter till arrangören
- Inom 14 dagar efter erhållen kostnadsfördelning för domarna reglera aktuella kostnader.
- Ansvara ekonomiskt för eventuellt gjorda beställningar.

### **Lathund för diverse regler och bestämmelser**

| <u>Regel</u>        | <u>U18</u>  | <u>U16</u>  | <u>U14</u>  |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|
| Sju utespelare      | Gäller      | Gäller      | Gäller inte |
| Skadad spelare      | Gäller inte | Gäller inte | Gäller inte |
| Passivt spel        | Gäller      | Gäller      | Gäller inte |
| Sista 30 sek        | Gäller      | Gäller      | Gäller      |
| Blått kort          | Gäller      | Gäller      | Gäller      |
| Punktmarkering      | Gäller      | Gäller inte | Gäller inte |
| Klister/Vax         | Gäller      | Gäller      | Gäller inte |
| Klister på skorna   | Gäller inte | Gäller inte | Gäller inte |
| Väst som MV-tröja   | Gäller inte | Gäller inte | Gäller      |
| Max 17 spelare      | Gäller      | Gäller      | Gäller      |
| Byte anfall/försvar | Gäller      | Gäller      | Gäller inte |

### **Mediarättigheter**

Svenska Handbollförbundet äger och disponerar samtliga mediarättigheter gällande Ungdoms-SM vilket bl.a. innefattar rätten att sända ljud och bild från arrangemanget på distributionsplattformar såsom TV, Internet och mobil.

## **Tävlingsledare för USM - 2017/2018**

Ralf Lundberg:  
Tfn arbete: 08-699 65 52  
Mobil: 0706-47 60 02  
Mail: [ralf.lundberg@handboll.rf.se](mailto:ralf.lundberg@handboll.rf.se)

Adam Engström  
Tfn arbete: 08-699 65 56

Mail: [adam.engstrom@handboll.rf.se](mailto:adam.engstrom@handboll.rf.se)

## Terminplan för Ungdoms-SM 2017/2018

| Vecka    | Klass/Klasser  | Steg        | Övrigt                      |
|----------|----------------|-------------|-----------------------------|
| Vecka 36 |                |             | Handbollsligan startar      |
| Vecka 37 | P 18           | Steg 1      | SHE / Allsv Herr Startar    |
| Vecka 38 | F 18           | Steg 1      |                             |
| Vecka 39 | F 14           | Steg 1      | Allsv. Dam / Div. I startar |
| Vecka 40 | P 16           | Steg 1      |                             |
| Vecka 41 | F 16           | Steg 1      |                             |
| Vecka 42 | P 14           | Steg 1      | Högskoleprov                |
| Vecka 43 |                |             | Höstlov                     |
| Vecka 44 |                |             | Höstlov                     |
| Vecka 45 | F 14 & P 18    | Steg 2      | SverigeCupen                |
| Vecka 46 | F 18           | Steg 2      |                             |
| Vecka 47 | P 16           | Steg 2      |                             |
| Vecka 48 | F 16           | Steg 2      |                             |
| Vecka 49 | P 14           | Steg 2      |                             |
| Vecka 50 |                |             |                             |
| Vecka 51 |                |             |                             |
| Vecka 52 |                |             |                             |
| Vecka 1  |                |             |                             |
| Vecka 2  | F 16 & P 16    | Steg 3      |                             |
| Vecka 3  | F 14 & P 18    | Steg 3      |                             |
| Vecka 4  | F 18           | Steg 3      |                             |
| Vecka 5  | P 14           | Steg 3      |                             |
| Vecka 6  |                |             |                             |
| Vecka 7  |                |             | Sportlov                    |
| Vecka 8  |                |             | Sportlov                    |
| Vecka 9  |                |             | Sportlov                    |
| Vecka 10 | F 18 & P 14    | Steg 4      | Sportlov                    |
| Vecka 11 | F 14 & P 18    | Steg 4      |                             |
| Vecka 12 | F 16 & P 16    | Steg 4      |                             |
| Vecka 13 |                |             | Påsk                        |
| Vecka 14 |                |             | Påsk / Riksläger            |
| Vecka 15 |                |             | Högskoleprov                |
| Vecka 16 | Alla klasserna | Finalspelet |                             |